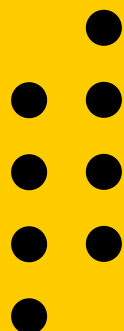
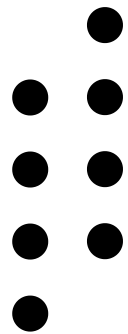


RENCANA STRATEGIS
RENSTRA



**DINAS
PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT
DAN DESA**

KABUPATEN SIGI
2025 - 2029



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) Tahun 2025–2029 merupakan dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah yang disusun oleh Perangkat Daerah Kabupaten Sigi untuk menjabarkan visi, misi, tujuan, sasaran, dan program prioritas yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Sigi Tahun 2025–2029. Renstra ini menjadi pedoman teknis dalam pelaksanaan urusan pemerintahan sesuai tugas dan fungsi masing-masing perangkat daerah dalam periode lima tahunan.

Penyusunan Renstra ini dilatarbelakangi oleh hasil pemilihan kepala daerah Kabupaten Sigi Tahun 2024 yang menetapkan Bupati dan Wakil Bupati terpilih untuk periode 2025–2029. Pelaksanaan pembangunan daerah selama periode tersebut diarahkan untuk mendukung visi pembangunan jangka panjang yang telah dirumuskan dalam RPJPD Kabupaten Sigi Tahun 2025–2045. Renstra ini disusun berlandaskan prinsip transparansi, akuntabilitas, dan keterpaduan dengan dokumen perencanaan lain di tingkat nasional, provinsi, dan kabupaten.

Bagian Perencanaan Keuangan dan Aset Merupakan salah satu unsur pelaksana teknis pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi yang mempunyai tugas pokok perencanaan keuangan, pengelolaan aset, pelaporan dan administrasi keuangan, pelaksanaan kebijakan keuangan dan aset dan perencanaan pembangunan desa.

Seiring dengan visi Kabupaten Sigi dalam RPJMD 2025-2029, upaya mewujudkan pemerataan pembangunan desa menjadi prioritas penting dalam meningkatkan pengelolaan keuangan dan aset desa, peningkatan ekonomi masyarakat desa, pembangunan berbasis pemberdayaan masyarakat, peningkatan peran serta kelembagaan masyarakat, dan penataan administrasi pemerintahan desa.

Pembangunan daerah merupakan perwujudan dari pelaksanaan urusan pemerintah yang telah diserahkan ke daerah sebagai bagian integral dari pembangunan nasional. Berdasarkan konsep pembangunan daerah

dimaksud, daerah melaksanakan urusan pemerintahan yang telah diserahkan kepadanya untuk meningkatkan dan meratakan pendapatan masyarakat, kesempatan kerja, lapangan berusaha, meningkatkan akses dan kualitas pelayanan publik dan daya saing daerah dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Berdasarkan hal-hal tersebut diatas dan dalam upaya menjadikan dokumen perencanaan jangka menengah daerah lebih rasional, operasional, dan akuntabel, penyusunan Renstra PD Tahun 2025-2029 dilakukan dengan menekankan aspek teknokratis melalui pendekatan manajemen strategi, logic model, berpikir sistem, dan sistem dinamik.

1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundangan-undangan yang digunakan sebagai landasan hukum dalam Penyusunan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Kabupaten Sigi tahun 2021-2026 diantaranya adalah:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2008 tentang Pembentukan Kabupaten Sigi di Provinsi Sulawesi Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 100 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4873);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014

tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
9. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 Tentang Satu Data Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Sigi Nomor 1 Tahun 2021 tentang RTRW Kabupaten Sigi Tahun 2021-2041 (Lembaran Daerah Kabupaten Sigi Tahun 2021 Nomor 1, Tambahan Lembaran Dearah Kabupaten Sigi Nomor 125);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Sigi Nomor 8 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sigi Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Sigi Tahun 2024 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sigi Nomor 150);
14. Peraturan Daerah Nomor Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Sigi Tahun 2025 nomor);

1.3. Keterkaitan dengan Dokumen Perencanaan Lain

Renstra PD disusun dengan memperhatikan keterkaitan antar dokumen perencanaan lainnya sebagai berikut:

- RPJPN (Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional) sebagai Visi pembangunan Indonesia 20 Tahun, menjadi dasar RPJMN;
- RPJMN (Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional) memuat arah kebijakan pembangunan nasional 5 tahunan, termasuk isu desa & pemberdayaan masyarakat;
- RPJPD (Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah) sebagai Visi pembangunan 20 tahun daerah, payung arah kebijakan pembangunan daerah;
- RPJMD Kabupaten Sigi 2025–2029 sebagai induk perencanaan jangka menengah yang menjadi pedoman utama penjabaran Renstra PD, semua tujuan dan sasaran menjadi acuan langsung dari Renstra DPMD;
- Renstra Perangkat Daerah (DPMD) menjabarkan tujuan, sasaran, indikator, program dan kegiatan sesuai urusan desa/pemberdayaan masyarakat;
- RKP Desa dan RPJM Desa sebagai dokumen perencanaan pembangunan di level desa yang perlu sinkron dengan arah kabupaten.

1.4. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi adalah sebagai dokumen acuan perencanaan selama 5 (lima) tahun ke depan dalam mendukung pencapaian visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Sigi. dengan berdasarkan pada kondisi, permasalahan, potensi dan prioritas serta kebutuhan daerah bagi pembangunan di Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Adapun tujuan dari penyusunan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi adalah :

- Menjabarkan RPJMD ke level dinas, Renstra DPMD menjadi turunan langsung dari RPJMD Kabupaten tujuannya agar program DPMD selaras dengan visi, misi, dan arah pembangunan kepala daerah.

- Menjadi pedoman arah pembangunan urusan desa dan pemberdayaan masyarakat, menentukan arah, tujuan, sasaran, indikator, serta strategi dalam 5 tahun ke depan.
- Meningkatkan efektifitas dan efisiensi pelaksanaan tugas dinas, dengan Renstra DPMD punya prioritas jelas sehingga anggaran, SDM, dan program bisa lebih tepat sasaran.
- Mewujudkan sinkronisasi perencanaan yang menjadi jembatan antara dokumen nasional (RPJMN, SDGs Desa), dokumen daerah (RPJMD), dan perencanaan desa (RPJMDes, RKPDes).
- Sebagai dasar penyusunan Renja (Rencana Kerja Tahunan), Renstra memberikan kerangka kerja 5 tahun, sedangkan Renja untuk program tahunan.
- Alat monitoring dan evaluasi kinerja, Renstra memuat indikator kinerja utama (IKU) yang digunakan untuk mengukur keberhasilan DPMD dalam kurun waktu 5 tahun.

1.5. Sistematika Penulisan

Sistematika dokumen Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025–2029 terdiri dari:

- **BAB I PENDAHULUAN** : memuat latar belakang, dasar hukum penyusunan, keterkaitan antar dokumen, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan;
- **BAB II GAMBARAN UMUM DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH** : Bab ini menyajikan gambaran umum kondisi Kabupaten Sigi, mencakup aspek geografi dan demografi, kesejahteraan masyarakat, pelayanan umum, serta daya saing daerah, sekaligus mengevaluasi kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan selama periode 2025-2029. Selain itu bab ini menguraikan arah kebijakan serta proyeksi keuangan daerah guna memberikan gambaran kapasitas riil pendanaan pembangunan. Identifikasi permasalahan daerah berdasarkan urusan pemerintahan, tantangan nasional dan global, serta isu kampanye kepala daerah terpilih juga dibahas sebagai dasar perumusan isu strategis yang akan diselesaikan melalui RPJMD,

sehingga pembangunan dapat berjalan secara terarah, efektif, dan berkelanjutan;

- **BAB III VISI, MISI, DAN PROGRAM PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH:** Bab ini menguraikan visi dan misi Kepala Daerah terpilih ke dalam tujuan, sasaran, serta program prioritas pembangunan dirancang untuk menjawab isu strategis dan arah kebijakan guna memfokuskan program prioritas dalam mencapai tujuan dan sasaran pembangunan daerah, serta mengarahkan pengembangan wilayah secara terencana dan berkelanjutan.
- **BAB IV PROGRAM PERANGKAT DAERAH DAN KINERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAERAH :** Bab ini memuat kebijakan dan program perangkat daerah untuk mencapai sasaran pembangunan jangka menengah 2025 2029, yang menjadi dasar penyusunan Renstra Perangkat Daerah dan RKPD. Setiap program dilengkapi indikator kinerja, target, pagu indikatif, dan penanggung jawab. Selain itu, ditetapkan indikator kinerja daerah sebagai ukuran keberhasilan visi dan misi kepala daerah, terdiri dari Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan yang dievaluasi pada masa akhir jabatan.
- **BAB V PENUTUP :** Bab ini menguraikan tentang harapan RPJMD bagi pembangunan lima tahun kedepan. Diharapkan adanya dukungan dari seluruh pihak, baik internal pemerintah daerah, pelaku usaha, maupun masyarakat, guna mewujudkan Kabupaten Sigi yang berkelanjutan, sehat, dan tangguh menghadapi perubahan lingkungan.

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

2.1. Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

2.1.1. Tugas, Fungsi dan Struktur OPD

Peraturan Bupati Sigi Nomor 20 Tahun 2022 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, maka susunan organisasi di Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Sigi terdiri atas :

1. Kepala Dinas
2. Sekretaris, membawahi:
 - a) Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum;
 - b) Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Aset.
3. Bidang Pemerintahan Desa, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional;
4. Bidang Penataan dan Perkembangan Desa, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional;
5. Bidang Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kerja Sama Desa, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional; dan
6. Kelompok Jabatan Fungsional.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Sigi mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa. Dalam pelaksanaan tugas pokok tersebut, Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Sigi mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Perumusan kebijakan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;
4. Pelaksanaan administrasi di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi atau kewenangan secara optimal, dilakukan langkah-langkah serta upaya yang nyata dibarengi tersedianya tenaga Opegawai yang handal dan profesional, sarana dan fasilitas, serta dukungan dana yang memadai. Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Sigi sebagai lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa yang sangat dituntut perannya dalam artian melaksanakan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan dalam pemberdayaan berkelanjutan yang berwawasan masyarakat desa. Adapun tugas dan fungsi masing-masing bidang dan sub bidang di Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa, adalah sebagai berikut.

1. KEPALA DINAS

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemberdayaan masyarakat desa dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana yang dimaksud, Kepala Dinas menyelenggarakan fungsi: Perumusan kebijakan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;

- a) Pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;
- b) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;
- c) Pelaksanaan administrasi di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa; dan
- d) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

2. SEKRETARIS DINAS

Sekretariat adalah unsur pembantu Kepala Dinas yang dipimpin oleh Sekretaris Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas. Sekretariat mempunyai tugas mengoordinasikan perencanaan, pembinaan dan pengendalian terhadap program serta memberikan pelayanan teknis dan administrasi kepada seluruh unit organisasi di lingkungan Dinas.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Sekretariat menyelenggarakan fungsi:

- a) perumusan kebijakan operasional tugas administrasi bidang pengelolaan perencanaan, keuangan, aset, kepegawaian dan umum;
- b) pengoordinasian penyelenggaraan tugas Dinas;
- c) pengoordinasian dan penyusunan program dan anggaran Dinas;
- d) pelaksanaan pengelolaan dan pelaporan keuangan;
- e) pelaksanaan hubungan masyarakat dan keprotokolan;
- f) pelaksanaan urusan organisasi dan tatalaksana;
- g) pengelolaan perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga, barang milik negara/daerah;
- h) pengelolaan urusan kepegawaian;
- i) pengelolaan data dan informasi;
- j) pengoordinasian penyusunan laporan kinerja;
- k) pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan urusan perencanaan, keuangan, aset, kepegawaian, dan umum;
- l) pelaporan pelaksanaan urusan perencanaan, keuangan, aset, kepegawaian, dan umum; dan
- m) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat, terdiri atas:

a. Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset;

Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset mempunyai tugas menyiapkan bahan dan menyusun rencana program kerja, rencana anggaran, dan penatausahaan keuangan dan aset serta pelaporan.

Uraian tugas Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset meliputi:

- a) melaksanakan pengelolaan administrasi dan menyusun rencana kegiatan Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset;
- b) menyelenggarakan administrasi dan penatausahaan keuangan;
- c) memelihara dan menyimpan bukti dan dokumen keuangan;
- d) menyiapkan bahan dan menyusun laporan kegiatan dan pertanggungjawaban keuangan;
- e) menyiapkan bahan dan menyusun laporan kinerja Dinas;

- f) melaksanakan penatausahaan dan pengelolaan aset;
- g) melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset;
- h) menyusun laporan pelaksanaan tugas Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset; dan
- i) melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Subbagian Kepegawaian dan Umum.

Sub bagian kepegawaian dan umum, mempunyai tugas menyelenggarakan urusan kepegawaian, ketatalaksanaan, penatausahaan surat menyurat, urusan rumah tangga dan perlengkapan. Uraian tugas Subbagian Kepegawaian dan Umum meliputi:

- a) melaksanakan pengelolaan administrasi dan menyusun rencana kegiatan Subbagian Kepegawaian dan Umum;
- b) menghimpun peraturan perundang-undangan, pedoman, petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan pengelolaan urusan kepegawaian, rumah tangga, dan umum;
- c) melaksanakan urusan kepegawaian;
- d) melaksanakan urusan organisasi dan tatalaksana;
- e) melaksanakan urusan persuratan;
- f) melaksanakan pengelolaan dokumentasi dan kearsipan;
- g) melaksanakan urusan kerumahtanggaan, keamanan dan ketertiban kantor;
- h) melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Subbagian Kepegawaian dan Umum;
- i) menyusun laporan pelaksanaan tugas Subbagian Kepegawaian dan Umum; dan
- j) melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

c. Bidang Pemerintahan Desa

Bidang Pemerintahan Desa mempunyai tugas membantu Kepala Dinas merumuskan, menyusun, mengoordinasikan, menyelenggarakan, pembinaan,

monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan dibidang Pemerintahan Desa.

Bidang Pemerintahan Desa menyelenggarakan fungsi.

- a) Perumusan dan penyusunan rencana kegiatan dibidang Pemerintahan Desa
- b) Pemberian petunjuk teknis dibidang Pemerintahan Desa.
- c) Pelaksanaan, koordinasi dan sinkronisasi penerapan kebijakan dibidang Pemerintahan Desa.
- d) Pelaksanaan, pengawasan, dan pembinaan serta pengembangan dibidang Pemerintahan Desa.
- e) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan dibidang Pemerintahan Desa.
- f) Penyusunan laporan pelaksanaan kebijakan dibidang Pemerintahan Desa.
- g) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- h) Pemberian saran dan pertimbangan kepada pimpinan tentang langkah-langkah dan tindakan yang perlu diambil dalam bidang tugasnya.

Bidang Pemerintahan Desa, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional.

d. Bidang Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kerja Sama Desa

Bidang Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kerja Sama Desa mempunyai tugas merumuskan, menyusun, mengoordinasikan, menyelenggarakan, membina, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan dan kerja sama desa.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kerja Sama Desa menyelenggarakan fungsi:

- a) perumusan kebijakan di bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan dan kerja sama desa;
- b) pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan dan kerja sama desa;
- c) pemberdayaan lembaga kemasyarakatan desa dan lembaga adat desa;
- d) fasilitasi, pembinaan dan pengawasan kerja sama desa;

- e) fasilitasi dan pembinaan pelayanan dasar, inovasi desa dan teknologi tepat guna perdesaan;
- f) pembinaan lembaga kebencanaan tingkat desa;
- g) pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan dan kerja sama desa;
- h) penyusunan laporan pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan dan kerja sama desa; dan
- i) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kerja Sama Desa, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional.

e. Bidang Penataan dan Perkembangan Desa

Bidang Penataan dan Perkembangan Desa mempunyai tugas merumuskan, menyusun, mengoordinasikan, menyelenggarakan, Pembinaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan di bidang penataan dan perkembangan desa

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Bidang Penataan dan Perkembangan Desa menyelenggarakan fungsi: :

- a. perumusan kebijakan di bidang penataan dan perkembangan desa;
- b. pelaksanaan, koordinasi dan sinkronisasi penerapan kebijakan di bidang penataan dan perkembangan desa;
- c. penyelenggaraan penataan desa;
- d. pembinaan dan evaluasi perkembangan desa;
- e. pengembangan sarana dan prasarana desa;
- f. pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di bidang penataan dan perkembangan desa;
- g. pelaporan pelaksanaan kebijakan di bidang penataan dan perkembangan desa; dan
- h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya

Bidang Penataan dan Perkembangan Desa, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional.

Pada masing-masing unit kerja di lingkungan Dinas dapat dibentuk sejumlah kelompok Jabatan Fungsional sesuai dengan kebutuhan dan berdasarkan peraturan perundang-undangan.

Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud terdiri atas sejumlah jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai jabatan fungsional sesuai dengan bidang keahliannya. Kelompok Jabatan Fungsional dipimpin oleh Subkoordinator pelaksana fungsi pelayanan fungsional sesuai dengan ruang lingkup bidang tugas dan fungsi jabatan administrator masing-masing. Subkoordinator melaksanakan tugas membantu pejabat administrator dalam penyusunan rencana, pelaksanaan dan pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan pada satu kelompok substansi pada masing-masing pengelompokan uraian fungsi. Sub koordinator mengkoordinir pelaksanaan tugas pejabat pelaksana dan Kelompok Jabatan Fungsional. Penugasan Sub koordinator ditetapkan oleh pejabat pimpinan tinggi pratama di masing-masing unit kerja.

➤ **Tata Kerja**

- a. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi, setiap pimpinan unit organisasi dan Kelompok Jabatan Fungsional wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi secara vertikal dan horisontal dalam unit organisasi masing-masing maupun antar satuan organisasi serta instansi vertikal di Daerah sesuai dengan bidang tugasnya.
- b. Setiap pimpinan unit organisasi dalam lingkungan satuan kerja bertanggung jawab memimpin dan mengoordinasikan bawahannya masing-masing dan memberikan bimbingan serta petunjuk pelaksanaan tugas bawahan
- c. Setiap pimpinan unit organisasi wajib mengawasi bawahan masing-masing dan apabila terjadi penyimpangan agar mengambil langkah-langkah yang diperlukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- d. Setiap pimpinan unit organisasi wajib mengikuti dan mematuhi petunjuk serta bertanggung jawab kepada atasan masing-masing dan menyampaikan laporan berkala tepat pada waktunya.
- e. Dalam melaksanakan tugas, setiap pimpinan satuan organisasi wajib melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap satuan organisasi di bawahnya.

- f. Setiap laporan yang diterima oleh pimpinan unit organisasi dari bawahan, wajib diolah dan dipergunakan sebagai bahan untuk penyusunan laporan lebih lanjut dan pemberian petunjuk teknis kepada bawahan.
- g. Dalam menyampaikan laporan masing-masing kepada atasan, tembusan laporan wajib disampaikan kepada satuan organisasi lain yang secara fungsional mempunyai hubungan kerja.
- h. Dalam melaksanakan tugasnya setiap pimpinan organisasi dibantu oleh kepala satuan organisasi di bawahnya dan dalam rangka pemberian bimbingan kepada bawahan masing-masing wajib mengadakan rapat berkala.

2.1.2. Sumberdaya Perangkat Daerah

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi serta wewenang yang telah ditetapkan, kekuatan sumber daya yang dimiliki oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Sigi saat ini diuraikan sebagai berikut :

a. Sumber Daya Manusia (Aparatur)

Jumlah pegawai Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi sampai dengan 30 Desember 2021 adalah 51 orang yang terdiri dari :

- | | |
|------------------|-----------|
| 1) PNS | 25 orang |
| 2) CPNS | 4 orang |
| 3) Kontrak Pemda | ... orang |
| 4) Kontrak Dinas | ... orang |

Berdasarkan jenjang pendidikan formal khusus PNS dapat dirinci sebagai berikut :

- | | |
|---------------------------|----------|
| 1) SMU atau Sederajat | 19 Orang |
| 2) Sarjana Strata I (SI) | 23 Orang |
| 3) Sarjana Strata II (S2) | 4 Orang |

Berdasarkan jenjang Kepangkatan dapat dirinci sebagai berikut :

- | | |
|----------------|---------|
| 1) Golongan II | 7 Orang |
|----------------|---------|

2) Golongan III 18 Orang

3) Golongan IV 4 Orang

Berdasarkan jabatan (eselon) dapat dirinci sebagai berikut :

1) Non Eselon 14 Orang

2) Eselon IV 11 Orang

3) Eselon III 4 Orang

4) Eselon II 1 Orang

Jumlah Pegawai yang mengikuti Diklat Penjenjangan dapat dirinci sebagai berikut :

1) Diklat PIM II 1 Orang

2) Diklat PIM III 3 Orang

3) Diklat PIM IV 2 Orang

STRUKTUR ORGANISASI DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN SIGI

Gambar 2. 1
Struktur Organisasi Perangkat Daerah



b. Perlengkapan (sarana dan prasarana)

Untuk menunjang kelancaran atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi saat ini telah tersedia sarana dan prasarana kerja seperti terlihat pada tabel 2.1:

Tabel 2. 1
Sarana dan Prasarana Kerja Dinas PMD Kabupaten Sigi Tahun 2021

NO	JENIS BARANG	JUMLAH BARANG	K E T
(1)	(2)	(3)	(4)
01	Kendaraan Roda Empat	6 Unit	Baik
02	Kendaraan Roda Dua	19 Unit	16 Baik 2 Rusak
RUANG KEPALA DINAS			
01	Kursi Tamu	1 Set	Baik
02	Meja Biro	1 Buah	Baik
03	Kursi Kerja Ess II	1 Buah	Baik
04	Kursi Chitos	2 Buah	Baik
05	AC	2 Buah	Baik
06	TV	1 Buah	Baik
07	Sound Sistem	1 Buah	Baik
08	Lemari Arsip	1 Buah	Baik
09	Printer	1 Buah	Baik
RUANG SEKRETARIS DINAS			
01	Meja Esellon III	2 Buah	Baik
02	Kursi Eselon III	2 Buah	1 Baik
03	Kursi Tamu	1 Set	Rusak
04	AC	1 Buah	Baik

NO	JENIS BARANG	JUMLAH BARANG	K E T
(1)	(2)	(3)	(4)
05	Kursi Chitos	1 Buah	Baik
BIDANG PEMERINTAHAN DESA			
01	Meja Eselon III	2 Buah	Baik
02	Meja Staf	6 Buah	Baik
03	AC	1 Buah	Baik
04	Kursi Eselon III	2 Buah	1 Baik 1 Rusak
05	Kursi Eselon 4	3 Buah	2 Baik 1 Rusak
06	Lemari Arsip Besi	2 Buah	Rusak
07	Meja Eselon 4	3 Buah	Baik
08	Meja Tulis	1 Buah	Baik
09	Kipas Angin Dinding	1 Buah	Baik
10	Laptop	5 Buah	Baik
11	Infocus	1 Buah	Baik
12	Printer	2 Buah	Rusak
13	CPU	2 Buah	Rusak
14	Personal Komputer	1 Buah	Rusak
15	Handy Talky (HT)	4 Buah	Rusak
BIDANG PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DAN KERJASAMA DESA			
01	AC	1 Unit	Baik
02	Meja Eselon 3	1 Buah	Baik
03	Meja Eselon 4	2 Buah	Baik
04	Meja Staf	2 Buah	Baik
05	Kursi Eselon 3	1 Buah	Baik
06	Meja Komputer	1 Buah	Rusak
07	Personal Computer Lain-lain	1 Buah	Rusak
08	Laptop	1 Buah	Baik

NO	JENIS BARANG	JUMLAH BARANG	K E T
(1)	(2)	(3)	(4)
09	Printer	3 Buah	1 Baik 2 Rusak
10	Meja Kerja Eselon 3	1 Buah	Baik
11	Meja Kerja Eselon 4	2 Buah	Baik
12	Kursi Eselon 3	1 Buah	Baik
13	Kursi chitos	2 Buah	Baik
14	Personal Computer	1 Buah	Rusak
15	Laptop	1 Buah	Baik
16	Kamera Digital	1 Buah	Rusak
BIDANG PENATAAN DESA			
01	AC	1 Buah	Baik
02	Meja Eselon 3	1 Buah	Baik
03	Meja eselon 4	3 Buah	Baik
04	Lemari Arsip (Kayu) gantung	2 Buah	1 Baik 1 Rusak
05	Kipas Angin Dinding	1 Buah	Baik
06	Kursi Eselon 3	1 Buah	Baik
07	Kursi Biasa	6 Buah	Baik
08	Laptop	2 Buah	1 Baik 1 Rusak
09	Printer	2 Buah	Rusak
RUANG STAF SEKRETARIAT			
01	Meja Eselon 4	2 Buah	Baik
02	Meja STAF	8 Buah	Baik
03	Lemari Arsip Kayu	1 Buah	Baik
04	Lemari Arsip Besi	1 Buah	Baik
05	Kursi Biasa	8 Buah	Baik
06	Laptop	11 Buah	5 Baik, 6 rusak

NO	JENIS BARANG	JUMLAH BARANG	K E T
(1)	(2)	(3)	(4)
07	Kursi Eselon 4	2 Buah	1 Baik 1 Rusak
08	Printer	3 Buah	Baik
09	AC	3 Buah	Baik
10	TV	1 Buah	Baik
11	Finger Print	1 Buah	Rusak
12	Kamera digital	1 Buah	Rusak
13	CPU	2 Buah	1 Baik 1 Rusak

Sumber : Dinas PMD Kabupaten Sigi Tahun 2025

c. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sebagai wujud transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan pemerintahan, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi menyusun dan menyajikan capaian kinerja serta capaian anggaran secara periodik seperti yang disajikan pada Tabel 2.2 dan Tabel 2.3 berikut :

Tabel 2. 2
Pencapaian Kinerja (IKU) Pelayanan Perangkat Daerah

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Capaian Setiap Tahun					Realisasi Capaian Setiap Tahun				Presentase Capaian Pada Tahun ke (%)			
			Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 5	Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4
			2022	2023	2024	2025	2026	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17
IKU															
1	Persentase Peningkatan status desa mandiri	%	4.55	5.11	5.68	6.82	7.95	4.55	8.52	12.50	16.48	100%	100%	100%	100%
2	Persentase Peningkatan status desa maju	%	27.27	27.84	28.41	28.98	29.55	27.27	35.23	43.75	47.73	100%	100%	100%	100%
3	Persentase peningkatan kategori desa berkembang	%	37.50	37.50	36.93	36.36	35.80	37.50	34.66	36.36	35.80	100%	100%	100%	100%
4	Persentase Pengentasan desa tertinggal	%	28.98	28.41	27.84	27.27	26.70	28.98	21.59	7.39	0.00	100%	100%	100%	100%
5	Presentase Pengentasan Desa sangat tertinggal	%	1.70	1.14	1.14	0.57	0.00	1.70	0.00	0.00	0.00	100%	100%	100%	100%

Tabel 2. 3

Pencapaian Kinerja (IKK) Perangkat Daerah

No	Indikator Kinerja	Satuan	Capaian IKK Setiap Tahun				
			Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 5
			2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	9	10	11	12	13
1	Jumlah desa tertinggal yang memenuhi kriteria desa berkembang per tahun berdasarkan Indeks Desa Membangun per Tahun	%	21,25	19,04	31,37	65,78	100
2	Jumlah desa berkembang yang memenuhi kriteria desa mandiri per tahun berdasarkan indeks desa membangun	%	2,66	30,37	31,81	34,42	45,31

d. Kelompok Sasaran Layanan

1. Pimpinan Daerah (Bupati dan Wakil Bupati)
2. Perangkat Daerah
3. Kepala Desa
4. Badan Permusyawaratan Desa
5. Perangkat Desa
6. Lembaga Kemasyarakatan Desa
7. Lembaga Adat Desa
8. Badan Usaha Milik Desa
9. Koperasi Merah Putih
10. Masyarakat Desa

1.2. Permasalahan dan Isu Strategis Perangkat Daerah

a. Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah

Identifikasi permasalahan menjadi hal penting dalam proses analisa isuisu strategis yang sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis akan

meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan. Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi perangkat daerah adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi perangkat daerah dimasa datang. Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi selengkapny sebagaimana Tabel 2.4 berikut:

Tabel 2. 4

**Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas
Pemberdayaan Masyarakat dan Desa**

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
1	Kurangnya Sumber Daya Manusia (SDM), anggaran dan sarana - prasarana Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.	1. Terbatasnya Sumber Daya Manusia (SDM) di bidang penataan desa, administrasi pemerintahan desa, dan kelembagaan desa.	1. Kurangnya pegawai di instansi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
		2. Keterbatasan anggaran dalam menunjang peningkatan kompetensi pegawai pada Dinas PMD Kab.Sigi	2. Terbatasnya anggaran yang ada di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
		3. Keterbatasan sarana dan prasarana	3. Kurangnya sarana dan prasarana yang

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
		penunjang dalam melaksanakan program dan kegiatan pada Dinas PMD Kab.Sigi	memadai

b. Isu Strategis

Isu strategis merupakan suatu kondisi yang berpotensi menjadi masalah maupun menjadi peluang suatu daerah dimasa datang. Isu strategis lebih berorientasi pada masa depan. Suatu hal yang belum menjadi masalah saat ini, namun berpotensi akan menjadi masalah daerah pada suatu saat dapat dikategorikan sebagai isu strategis. Selain itu isu strategis juga dapat dimaknai sebagai potensi yang daerah yang belum terkelola, dan jika dikelola secara tepat dapat menjadi potensi modal pembangunan yang signifikan.

Hasil telaah analisis gambaran pelayanan PD dan renstra K/L – PD Provinsi serta permasalahan pelayanan PD selanjutnya akan menjadi bahan masukan dalam penyusunan isu – isu strategis. Beberapa isu strategis pelayanan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi, sebagai berikut :

1. Penguatan Kapasitas SDM instansi perangkat daerah.
2. Kedua, peningkatan Integrasi Sistem Informasi Pembangunan. Ketersediaan SIPD dan basis data sektoral.
3. modernisasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Pendukung

Tabel 2. 5

Tabel Teknik Menyimpulkan Isu Strategis

Potensi Daerah yang	Permasalahan PD	Isu KLHS yang relevan	Isu Lingkungan dinamis yanag relevan dengan PD	Isu Strategis PD
---------------------	-----------------	-----------------------	--	------------------

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

menjadi Kewenangan PD		dengan PD	Global	Nasional	Regional	
1	2	3	5	6	7	8
Mayoritas pegawai berpendidikan S1/S2 dengan potensi pengembangan kompetensi	Terbatasnya Sumber Daya Manusia (SDM) di bidang penataan desa, administrasi pemerintahan desa, dan kelembagaan desa.	Penguatan tata kelola data pembangunan	Transformasi digital dan big data	Arah RPJMN 2025–2029	Kolaborasi lintas daerah dalam perencanaan	Penguatan kapasitas perencanaan dan riset berbasis data
Ketersediaan SIPD dan basis data sektoral yang dapat diintegrasikan	Keterbatasan anggaran dalam menunjang peningkatan kompetensi pegawai pada Dinas PMD Kab.Sigi	Integrasi perencanaan pembangunan lintas sektor	Keterbukaan data pembangunan	Sistem perencanaan terintegrasi nasional	Integrasi data antar kabupaten/kot a	Peningkatan integrasi sistem informasi pembangunan
Tersedia infrastruktur dasar TIK dan aset fisik meski perlu modernisasi	Keterbatasan sarana dan prasarana penunjang dalam melaksanakan program dan kegiatan pada Dinas PMD Kab.Sigi	Pengelolaan sarana prasarana publik	Smart infrastructure global trend	Modernisasi sarana prasarana pemerintahan	Pemanfaatan infrastruktur TIK regional	Modernisasi dan pemeliharaan sarana prasarana pendukung

BAB III**TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN****3.1. Tujuan Dan Sasaran Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029**

Dalam mewujudkan visi dan misi pembangunan daerah, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa telah merumuskan tujuan dan sasaran strategis yang akan dicapai selama periode 2025-2029. Tujuan dan sasaran ini disusun berdasarkan hasil analisis terhadap isu-isu strategis, evaluasi kinerja periode sebelumnya, serta memperhatikan arah kebijakan nasional, provinsi, dan RPJMD Kabupaten Sigi.

Tujuan merupakan pernyataan umum mengenai hasil utama yang ingin dicapai, sedangkan sasaran merupakan penjabaran lebih spesifik dari tujuan, yang dapat diukur pencapaiannya melalui indikator kinerja yang telah ditetapkan.

Untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai arah pembangunan, berikut disajikan tabel tujuan dan sasaran Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029:

TABEL 3.1
TEKNIK MERUMUSKAN TUJUAN DAN SASARAN
RANCANGAN AKHIR RENSTRA PD
PEMERINTAH KABUPATEN SIGI

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	BASELINE 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
					2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)
2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa											
- Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dan Kemandirian Desa	Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dan Kemandirian Desa		Indeks Desa (%)	-	14	16	18	19	21	23	
		Meningkatnya efektifitas administrasi kesekretariatan	Nilai AKIP Perangkat Daerah (Nilai)	B	BB	BB	BB	BB	A	A	
		Meningkatnya Kualitas Penataan Desa	Persentase Fasilitas Penataan Desa (Persentase)	-	30	43	57	71	85	100	
		Meningkatnya Efektifitas Kerjasama Desa	Persentase Fasilitas Kerjasama Desa (Persentase)	-	60	68	75	81	87	93	
		Meningkatnya Kualitas Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Aparatur Desa dan Anggota BPD yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Persentase)	-	20	40	60	80	95	100	
			Persentase Fasilitas Tata Kelola Desa (Persentase)	-	20	40	60	80	95	100	
		Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat dalam Pembangunan	Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) (Persentase)	-	65	70	75	80	85	90	
			Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Adat Desa dan Lembaga Masyarakat Hukum Adat (Persentase)	-	65	70	75	80	85	90	

3.2. Strategi Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

Dalam mendukung pencapaian visi dan misi pembangunan daerah, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi telah merumuskan tahapan strategi Rencana Strategis (Renstra) untuk periode 2025–2029. Tahapan Strategi ini disusun sebagai pedoman utama dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dengan menitikberatkan pada pembinaan dan pemberdayaan masyarakat dan desa yang berbasis data. Strategi yang dirumuskan akan menjadi dasar dalam penetapan program, kegiatan, dan indikator kinerja, sehingga seluruh proses perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi perkembangan desa dapat berjalan secara terukur dan berkelanjutan. Berikut adalah tabel penahapan strategi Renstra Bapperida Kabupaten Sigi Tahun 2025–2029.

TABEL 3. 2

Penahapan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi
Tahun 2025-2029

TAHAP I (2026)	TAHAP II (2027)	TAHAP III (2028)	TAHAP IV (2029)	TAHAP V (2030)
1	2	3	4	5
Melakukan survei kebutuhan masyarakat dan merancang kurikulum pelatihan keterampilan, kewirausahaan, serta literasi digital yang relevan dengan potensi lokal	Menyelenggarakan pelatihan keterampilan dasar, kewirausahaan, dan literasi digital untuk masyarakat desa serta memperkenalkan platform digital untuk akses informasi pembangunan.	Melakukan pelatihan lanjutan dalam kewirausahaan dan manajemen usaha serta meningkatkan partisipasi masyarakat dalam musyawarah desa dan pengambilan keputusan	Mendorong pembentukan kelompok usaha mandiri, memperkuat jejaring pasar produk lokal, dan menjamin keberlanjutan program melalui kebijakan pemerintah daerah	Mengevaluasi efektivitas peningkatan kapasitas pemberdayaan desa berdasarkan umpan balik dan kebutuhan masyarakat.

TAHAP I (2026)	TAHAP II (2027)	TAHAP III (2028)	TAHAP IV (2029)	TAHAP V (2030)
1	2	3	4	5
Analisis kebutuhan infrastruktur dan usaha desa, serta merencanakan pembangunan infrastruktur dan penguatan BUMDesa	Membangun infrastruktur dasar, mendirikan BUMDesa, dan memulai kolaborasi dengan sektor swasta untuk akses modal dan pasar	Memperkuat kapasitas BUMDesa dan usaha masyarakat melalui pelatihan, serta memperluas kemitraan dengan sektor swasta	Pembangunan dan pengembangan infrastruktur dan kinerja BUMDesa, serta memperkuat kolaborasi untuk akses modal dan pasar	Evaluasi Capaian kemandirian ekonomi desa melalui BUMDesa yang efektif, memastikan keberlanjutan program, dan memperkuat akses pasar.

3.3. Arah Kebijakan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

Arah kebijakan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025–2029 diarahkan untuk memperkuat kapasitas aparatur dan kelembagaan desa, mendorong perencanaan pembangunan yang partisipatif dan berbasis data, serta mengoptimalkan pemanfaatan Dana Desa secara transparan dan produktif. Kebijakan ini juga menekankan pentingnya pemberdayaan masyarakat melalui penguatan kelembagaan sosial, peningkatan ekonomi desa berbasis potensi lokal dan pengembangan BUMDes, serta percepatan transformasi digital di tingkat desa. Selain itu, akselerasi peningkatan status desa melalui indikator Indeks Desa Membangun (IDM), dan penguatan kolaborasi multipihak dalam pembangunan desa yang inklusif, berkelanjutan, dan adaptif terhadap perubahan, menjadi bagian penting dalam upaya mewujudkan desa yang mandiri dan berdaya saing di Kabupaten Sigi.

Tabel berikut memuat rinciannya mengenai operasionalisasi NSPK dan arah kebijakan dalam Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029.

TABEL 3. 3

**Arah Kebijakan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi
Tahun 2025-2029**

No	Operasi sionalisasi NSPK	Arah Kebijakan RPJMD	Arah Kebijakan Renstra	Ket.
1	2	3	4	5
		Penguatan Kapasitas Masyarakat melalui Pelatihan keterampilan, kewirausahaan, dan literasi digital dan Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan desa.	Penguatan kapasitas masyarakat akan difokuskan pada peningkatan kompetensi melalui pelatihan keterampilan teknis, kewirausahaan, dan literasi digital guna mendorong kemandirian ekonomi dan adaptasi di era digital. Selain itu, partisipasi aktif masyarakat dalam pembangunan desa akan ditingkatkan melalui pendekatan inklusif, pemberdayaan kelembagaan lokal, serta penguatan kolaborasi antara pemerintah desa, pelaku usaha, dan organisasi non pemerintah untuk mewujudkan pembangunan yang berkelanjutan dan berbasis kebutuhan riil masyarakat.	

No	Operasi sasi NSPK	Arah Kebijakan RPJMD	Arah Kebijakan Renstra	Ket.
1	2	3	4	5
		Peningkatan Infrastruktur dan Ekonomi Desa melalui Meningkatkan infrastruktur dasar dan pengembangan usaha masyarakat , BUMDesa dan Kolaborasi multi pihak dengan sektor swasta untuk akses modal dan pasar.	Peningkatan infrastruktur dan ekonomi desa akan dilakukan melalui pembangunan dan rehabilitasi infrastruktur dasar untuk mendukung aksesibilitas dan pelayanan publik, serta pengembangan usaha masyarakat dan BUMDesa guna memperkuat perekonomian lokal. Selain itu, kolaborasi multipihak dengan sektor swasta akan dioptimalkan untuk memperluas akses permodalan, penguatan kapasitas usaha, dan perluasan pasar, sehingga menciptakan sinergi yang berkelanjutan antara pemerintah, pelaku usaha, dan masyarakat dalam mendorong pertumbuhan ekonomi desa yang inklusif.	

BAB IV
PROGRAM, KEGIATAN, SUBKEGIATAN, DAN KINERJA PENYELENGGARAAN
BIDANG URUSAN

4.1. Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

Rencana Strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025–2029 mengarah pada penguatan tata kelola pemerintahan desa yang transparan dan akuntabel, peningkatan kapasitas aparatur desa, serta pemberdayaan masyarakat secara menyeluruh untuk mendorong kemandirian dan kesejahteraan desa. Strategi ini juga menitikberatkan pada optimalisasi pengelolaan Dana Desa, pengembangan ekonomi lokal berbasis potensi desa melalui penguatan BUMDes, serta percepatan transformasi desa digital yang inovatif. Selain itu, percepatan peningkatan status desa berdasarkan Indeks Desa Membangun (IDM), penguatan kelembagaan sosial, dan pengembangan kemitraan multipihak menjadi bagian integral dalam menciptakan desa yang tangguh, inklusif, dan berkelanjutan di Kabupaten Sigi.

Pada bagian berikut ini, disajikan tabel yang merinci tujuan, sasaran, outcome, output, indikator, serta program dan kegiatan yang akan dilaksanakan. Tabel ini bertujuan untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai langkah-langkah operasionalisasi kebijakan dan pencapaian yang diharapkan dalam mendukung pembangunan yang berkelanjutan di Kabupaten Sigi.

Tabel 4. 1
PROGRAM PERANGKAT DAERAH
PEMERINTAH KABUPATEN SIGI

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME	INDIKATOR OUTCOME	BASELINE 2024	2025	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
				2026		2027		2028		2029		2030		
				TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA					8.264.926.000,00		5.370.224.520,00		5.477.629.011,00		5.587.181.591,00		5.698.925.222,00	
2.13.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					5.531.505.483,00		2.582.135.593,00		2.633.778.305,00		2.686.453.871,00		2.740.182.948,00	
Meningkatnya kelancaran administrasi kesekretariatan	Persentase kelancaran administrasi program, keuangan, umum dan kepegawaian (%)	100	100	100	5.531.505.483,00	100	2.582.135.593,00	100	2.633.778.305,00	100	2.686.453.871,00	100	2.740.182.948,00	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
2.13.02 - PROGRAM PENATAAN DESA					300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00	
Meningkatnya Kualitas Penataan Desa	Persentase Fasilitasi Penataan Desa (Persentase)	-	30	43	300.000.000,00	57	306.000.000,00	71	312.120.000,00	85	318.362.400,00	100	324.729.648,00	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
2.13.03 - PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA					300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00	
Meningkatnya Kualitas Kerjasama Desa	Persentase Fasilitasi Kerjasama Desa (Persentase)	-	60	68	300.000.000,00	75	306.000.000,00	81	312.120.000,00	87	318.362.400,00	93	324.729.648,00	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
2.13.04 - PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA					300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00	
Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Persentase Aparatur Desa dan Anggota BPD yang Ditingkatkan Kapasitasnya	-	20	40	300.000.000,00	60	306.000.000,00	80	312.120.000,00	95	318.362.400,00	100	324.729.648,00	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME	INDIKATOR OUTCOME	BASELINE 2024	2025	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
				2026		2027		2028		2029		2030		
				TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	(Persentase)													
	Persentase Fasilitasi Tata Kelola Desa (Persentase)	-	20	40		60		80		95		100		Dinas/Badan yang menangani Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
2.13.05 - PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT					1.833.420.517,00		1.870.088.927,00		1.907.490.706,00		1.945.640.520,00		1.984.553.330,00	
Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Desa	Persentase Fasilitasi Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) (Persentase)	-	65	70	1.833.420.517,00	75	1.870.088.927,00	80	1.907.490.706,00	85	1.945.640.520,00	90	1.984.553.330,00	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
	Persentase Fasilitasi Pemberdayaan Lembaga Adat Desa dan Lembaga Masyarakat Hukum Adat (Persentase)	-	65	70		75		80		85		90		Dinas/Badan yang menangani Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
TOTAL KESELURUHAN					8.264.926.000,00		5.370.224.520,00		5.477.629.011,00		5.587.181.591,00		5.698.925.222,00	

4.2. Rencana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Pendanaan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

Rencana Strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029 dirumuskan dengan tujuan untuk memastikan pelaksanaan pembangunan daerah yang terintegrasi dan berkelanjutan. Program, kegiatan, dan sub kegiatan yang telah disusun tidak hanya mencakup aspek perencanaan dan pengendalian, tetapi juga evaluasi yang terstruktur untuk mengukur pencapaian hasil dan kinerja pembangunan secara menyeluruh. Fokus utama adalah meningkatkan kualitas perencanaan, pengelolaan sumber daya, serta kolaborasi antar berbagai sektor dan stakeholders.

Program-program yang direncanakan dalam Renstra ini akan difokuskan pada keselarasan RPJMD dengan RKPD dan Renstra PD, penyusunan dokumen perencanaan, pengendalian, serta evaluasi kinerja pembangunan daerah yang melibatkan analisis data dan informasi guna mendukung pengambilan kebijakan yang lebih efektif. Selain itu, sistem informasi dan pengelolaan data juga akan diperkuat untuk meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan program.

Pendanaan yang dialokasikan untuk setiap program dan kegiatan telah disusun dengan memperhatikan prioritas pembangunan daerah dan kebutuhan sumber daya yang tersedia. Tabel berikut ini menyajikan rincian rencana program, kegiatan, sub kegiatan, dan pendanaan Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi untuk periode 2025-2029, yang menggambarkan target, output, serta pagu anggaran yang diperlukan untuk setiap tahunnya.

Tabel 4. 2
TEKNIK MERUMUSKAN PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN RANCANGAN AKHIR RENSTRA PD
PEMERINTAH KABUPATEN SIGI

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa							
- Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dan Kemandirian Desa	Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dan Kemandirian Desa	Meningkatnya efektifitas administrasi kesekretariatan	Meningkatnya kelancaran administrasi kesekretariatan	Presentase Penyusunan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD tepat waktu	Indeks Desa (%)		
					Nilai AKIP Perangkat Daerah (Nilai)		
					Persentase kelancaran administrasi program, keuangan, umum dan kepegawaian (%)	2.13.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
					Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD yang disusun (Dokumen)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	2.13.01.2.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01.0002 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	
					Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01.0003 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	
					Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01.0004 - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	
					Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.01.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	2.13.01.2.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	2.13.01.2.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	2.13.01.2.01.0008 - Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	
					Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	2.13.01.2.01.0009 - Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	
					Jumlah Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD yang disusun (Dokumen)	2.13.01.2.01.0011 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD	
				Persentase luaran pelaporan keuangan yang menjadikan masukan dalam pengelolaan administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	2.13.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	2.13.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	2.13.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	2.13.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	2.13.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	
					Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.02.0003 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.02.0004 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	2.13.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	
					Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	2.13.01.2.02.0006 - Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	2.13.01.2.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	
				Persentase luaran hasil analisis dokumen administrasi BMD pada perangkat daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	2.13.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	2.13.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
					Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
					Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.03.0001 - Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	
					Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.03.0002 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	
					Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	2.13.01.2.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	
					Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	2.13.01.2.03.0006 - Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	
					Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.03.0007 - Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	
				Persentase luaran hasil analisis dokumen administrasi kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian (Dokumen)	2.13.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	
					Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	2.13.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	2.13.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	2.13.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	2.13.01.2.05.0002 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	
					Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian (Dokumen)	2.13.01.2.05.0003 - Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	
					Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	2.13.01.2.05.0009 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	
					Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	2.13.01.2.05.0011 - Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	
				Persentase luaran hasil analisis dokumen administrasi umum perangkat daerah	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06.0001 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	
					Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06.0002 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06.0003 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	
					Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	2.13.01.2.06.0005 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	
					Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan)	2.13.01.2.06.0008 - Fasilitas Kunjungan Tamu	
					Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	2.13.01.2.06.0009 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	
				Persentase luaran hasil analisis dokumen pengadaan barang milik daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.06.0010 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	
					Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	2.13.01.2.06.0011 - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	
					Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
					Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
					Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
					Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
					Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
					Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
					Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07.0001 - Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	
					Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07.0002 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	
					Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07.0005 - Pengadaan Mebel	
					Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07.0006 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	
					Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07.0009 - Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	
					Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07.0010 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	
					Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	2.13.01.2.07.0011 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	
				Persentase luaran hasil analisis dokumen penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	2.13.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	2.13.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	2.13.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	2.13.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	2.13.01.2.08.0001 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat	
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	2.13.01.2.08.0002 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	2.13.01.2.08.0003 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	2.13.01.2.08.0004 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	
				Persentase luaran hasil analisis dokumen pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	2.13.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	2.13.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	2.13.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	2.13.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	2.13.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	2.13.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	2.13.01.2.09.0001 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	
					Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	2.13.01.2.09.0002 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	
					Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	2.13.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	
					Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	2.13.01.2.09.0009 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	
					Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	2.13.01.2.09.0010 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	
		Meningkatnya Kualitas Penataan Desa			Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	2.13.01.2.09.0011 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	
					Persentase Fasilitas Penataan Desa (Persentase)		
				Meningkatnya Kualitas Penataan Desa	Persentase Fasilitas Penataan Desa (Persentase)	2.13.02 - PROGRAM PENATAAN DESA	
				Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penataan Desa	Jumlah Desa yang Melakukan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa (Desa)	2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penamaan dan Kode Desa (Desa)	2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa	
					Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Kewenangannya (Desa)	2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa	
					Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Wilayahnya (Desa)	2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa	
					Jumlah Laporan Hasil Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota (Laporan)	2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa	
					Jumlah Sarana dan Prasarana Desa yang terfasilitasi (Unit)	2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa	
					Jumlah Desa yang Melakukan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa (Desa)	2.13.02.2.01.0001 - Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa	
					Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Wilayahnya (Desa)	2.13.02.2.01.0002 - Fasilitas Tata Wilayah Desa	
					Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Kewenangannya (Desa)	2.13.02.2.01.0003 - Fasilitas Penataan Kewenangan Desa	
					Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penamaan dan Kode Desa (Desa)	2.13.02.2.01.0004 - Fasilitas Penamaan dan Kode Desa	
					Jumlah Laporan Hasil Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota (Laporan)	2.13.02.2.01.0005 - Fasilitas Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota	
		Meningkatnya Efektifitas Kerjasama Desa			Jumlah Sarana dan Prasarana Desa yang terfasilitasi (Unit)	2.13.02.2.01.0006 - Fasilitas Sarana dan Prasarana Desa	
					Persentase Fasilitas Kerjasama Desa (Persentase)		
					Persentase Fasilitas Kerjasama Desa (Persentase)	2.13.03 - PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
				Persentase Peningkatan Kerjasama Antar Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan (Dokumen)	2.13.03.2.01 - Fasilitas Kerja Sama antar Desa	
					Jumlah Dokumen Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota (Dokumen)	2.13.03.2.01 - Fasilitas Kerja Sama antar Desa	
					Jumlah Dokumen Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota (Dokumen)	2.13.03.2.01.0001 - Fasilitas Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan (Dokumen)	2.13.03.2.01.0003 - Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan	
		Meningkatnya Kualitas Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			Persentase Aparatur Desa dan Anggota BPD yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Persentase)		
					Persentase Fasilitas Tata Kelola Desa (Persentase)		
		Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa			Persentase Aparatur Desa dan Anggota BPD yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Persentase)	2.13.04 - PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	
					Persentase Fasilitas Tata Kelola Desa (Persentase)	2.13.04 - PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	
				Persentase Desa yang tertib administrasi sesuai aturan	Jumlah Anggota BPD yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Aparatur Pemerintah Desa yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penetapan Dan Penegasan Batas Desa (Desa)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan (Dokumen)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
						Desa	
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Aset Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Dokumen Profil Desa yang tersusun (Dokumen)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa (Laporan)	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01.0001 - Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01.0004 - Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	
					Jumlah Aparatur Pemerintah Desa yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	2.13.04.2.01.0005 - Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01.0008 - Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	
					Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa (Laporan)	2.13.04.2.01.0009 - Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	
					Jumlah Dokumen Profil Desa yang tersusun (Dokumen)	2.13.04.2.01.0011 - Fasilitas Penyusunan Profil Desa	
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Aset Desa (Dokumen)	2.13.04.2.01.0013 - Fasilitas Pengelolaan Aset Desa	
					Jumlah Anggota BPD yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	2.13.04.2.01.0014 - Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	
					Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penetapan Dan Penegasan Batas Desa (Desa)	2.13.04.2.01.0015 - Fasilitas Penetapan dan Penegasan Batas Desa	
					Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan (Dokumen)	2.13.04.2.01.0018 - Fasilitas Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	
		Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat dalam Pembangunan			Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) (Persentase)		
					Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Adat Desa dan Lembaga Masyarakat Hukum Adat (Persentase)		
			Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Desa		Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) (Persentase)	2.13.05 - PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Adat Desa dan Lembaga Masyarakat Hukum Adat (Persentase)	2.13.05 - PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	
				Persentase Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah kabupaten/kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten yang diberdayakan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa (Dokumen)	2.13.05.2.01 - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga (Dokumen)	2.13.05.2.01 - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	
					Jumlah Dokumen Hasil Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat (Dokumen)	2.13.05.2.01 - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (Laporan)	2.13.05.2.01 - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	
					Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Lembaga)	2.13.05.2.01 - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	
					Jumlah Dokumen Hasil Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat (Dokumen)	2.13.05.2.01.0002 - Fasilitas Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	
					Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Lembaga)	2.13.05.2.01.0003 - Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa (Dokumen)	2.13.05.2.01.0005 - Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	
					Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (Laporan)	2.13.05.2.01.0006 - Fasilitas Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	
					Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga (Dokumen)	2.13.05.2.01.0009 - Fasilitas Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	

TABEL 4. 3

RENCANA PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN DAN PENDANAAN PEMERINTAH KABUPATEN SIGI

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA				8.264.926.000,00		5.370.224.520,00		5.477.629.011,00		5.587.181.591,00		5.698.925.222,00		
2.13.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				5.531.505.483,00		2.582.135.593,00		2.633.778.305,00		2.686.453.871,00		2.740.182.948,00		
Meningkatnya kelancaran administrasi kesekretariatan	Persentase kelancaran administrasi program, keuangan, umum dan kepegawaian (%)	100	100	5.531.505.483,00	100	2.582.135.593,00	100	2.633.778.305,00	100	2.686.453.871,00	100	2.740.182.948,00	2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				90.000.000,00		45.000.000,00		45.000.000,00		45.000.000,00		45.000.000,00		
Presentase Penyusunan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD tepat waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	-	2	90.000.000,00	2	45.000.000,00	2	45.000.000,00	2	45.000.000,00	2	45.000.000,00		
	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD (Dokumen)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	-	13		13		13		13		13			
	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD (Dokumen)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD (Dokumen)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD yang disusun (Dokumen)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD (Dokumen)	-	1		1		1		1					
	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	-	1		1		1		1					
2.13.01.2.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	-	2	10.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0002 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0003 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0004 - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	-	13	10.000.000,00	13	5.000.000,00	13	5.000.000,00	13	5.000.000,00	13	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0008 - Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terselenggaranya Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.01.0009 - Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah				9.000.000,00		4.000.000,00		4.000.000,00		4.000.000,00		4.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	-	1	9.000.000,00	1	4.000.000,00	1	4.000.000,00	1	4.000.000,00	1	4.000.000,00		
2.13.01.2.01.0011 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD				1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		
Tersusunnya Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD	Jumlah Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD yang disusun (Dokumen)	-	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00		
2.13.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				2.450.000.000,00		2.425.135.593,00		2.423.778.305,00		2.424.453.871,00		2.465.182.948,00		
Persentase luaran pelaporan keuangan yang menjadikan masukan dalam pengelolaan administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	-	1	2.450.000.000,00	1	2.425.135.593,00	1	2.423.778.305,00	1	2.424.453.871,00	1	2.465.182.948,00		
	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	-	30		30		30		30		30			
	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	-	1		1		1		1		1			
	2.13.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						2.400.000.000,00				2.400.000.000,00			
Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	-	30	2.400.000.000,00	30	2.400.000.000,00	30	2.400.000.000,00	30	2.400.000.000,00	30	2.440.182.948,00		
2.13.01.2.02.0003 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	-	12	10.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.01.2.02.0004 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)	-	12	10.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00		
2.13.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		3.778.305,00		4.453.871,00		5.000.000,00		
Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	3.778.305,00	1	4.453.871,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.02.0006 - Pengelolaan dan Penyajian Bahan Tanggapan Pemeriksaan				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD				10.000.000,00		5.135.593,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	-	12	10.000.000,00	12	5.135.593,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00		
2.13.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				50.000.000,00		25.000.000,00		25.000.000,00		25.000.000,00		25.000.000,00		
Persentase luaran hasil analisis dokumen administrasi BMD pada perangkat daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	-	12	50.000.000,00	12	25.000.000,00	12	25.000.000,00	12	25.000.000,00	12	25.000.000,00		
	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	-	2		2		2		2		2			
	Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	-	1		1		1		1		1			

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.01.2.03.0001 - Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.03.0002 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	-	12	10.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00		
2.13.01.2.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	-	2	10.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00		
2.13.01.2.03.0006 - Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	-	12	10.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00		
2.13.01.2.03.0007 - Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	-	12	10.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00		
2.13.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				30.000.000,00		15.000.000,00		15.000.000,00		15.000.000,00		15.000.000,00		
Persentase luaran hasil analisis dokumen administrasi kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	1	1	30.000.000,00	1	15.000.000,00	1	15.000.000,00	1	15.000.000,00	1	15.000.000,00		
	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian (Dokumen)	-	2		2		2		2		2			
	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	-	30		30		30		30		30			
2.13.01.2.05.0002 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya				9.000.000,00		4.000.000,00		4.000.000,00		4.000.000,00		4.000.000,00		
Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	-	30	9.000.000,00	30	4.000.000,00	30	4.000.000,00	30	4.000.000,00	30	4.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.01.2.05.0003 - Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian				1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		
Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian (Dokumen)	-	2	1.000.000,00	2	1.000.000,00	2	1.000.000,00	2	1.000.000,00	2	1.000.000,00		
2.13.01.2.05.0009 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	1	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.05.0011 - Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah				60.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		
Persentase luaran hasil analisis dokumen administrasi umum perangkat daerah	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	-	4	60.000.000,00	4	30.000.000,00	4	30.000.000,00	4	30.000.000,00	4	30.000.000,00		
	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Dokumen)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	-	4		4		4		4		4			
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	-	4		4		4		4		4			
2.13.01.2.06.0001 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	-	1	10.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00	1	5.000.000,00		
2.13.01.2.06.0002 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	-	4	10.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00		
2.13.01.2.06.0003 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	-	4	10.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00		
2.13.01.2.06.0005 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	-	4	10.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00	4	5.000.000,00		
2.13.01.2.06.0008 - Fasilitasi Kunjungan Tamu				10.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		5.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan)	-	12	10.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00	12	5.000.000,00		
2.13.01.2.06.0009 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				8.000.000,00		3.000.000,00		3.000.000,00		3.000.000,00		3.000.000,00		
Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	-	12	8.000.000,00	12	3.000.000,00	12	3.000.000,00	12	3.000.000,00	12	3.000.000,00		
2.13.01.2.06.0010 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		
Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Dokumen)	-	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00		
2.13.01.2.06.0011 - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		
Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	-	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00		
2.13.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				2.761.505.483,00		24.000.000,00		77.000.000,00		129.000.000,00		142.000.000,00		
Persentase luaran hasil analisis dokumen pengadaan barang milik daerah	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	-	4	2.761.505.483,00	4	24.000.000,00	4	77.000.000,00	4	129.000.000,00	4	142.000.000,00		
	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	1		1		1		1		1			

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (Unit)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	2		2		2		2					
	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	1		1		1		1					
	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	1		1		1		1					
2.13.01.2.07.0001 - Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				729.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		59.000.000,00		39.000.000,00		
Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (Unit)	-	1	729.000.000,00	1	1.000.000,00	1	1.000.000,00	1	59.000.000,00	1	39.000.000,00		
2.13.01.2.07.0002 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				50.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		3.000.000,00		2.000.000,00		
Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)	-	1	50.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	3.000.000,00	1	2.000.000,00		
2.13.01.2.07.0005 - Pengadaan Mebel				1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		
Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	-	4	1.000.000,00	4	1.000.000,00	4	1.000.000,00	4	1.000.000,00	4	1.000.000,00		
2.13.01.2.07.0006 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				50.000.000,00		14.000.000,00		67.000.000,00		60.000.000,00		94.000.000,00		
Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	2	50.000.000,00	2	14.000.000,00	2	67.000.000,00	2	60.000.000,00	2	94.000.000,00		
2.13.01.2.07.0009 - Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				1.531.505.483,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	1	1.531.505.483,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00		
2.13.01.2.07.0010 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				200.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	1	200.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00		

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.01.2.07.0011 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				200.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	-	1	200.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00		
2.13.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				40.000.000,00		8.000.000,00		8.000.000,00		8.000.000,00		8.000.000,00		
Persentase luaran hasil analisis dokumen penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	-	12	40.000.000,00	12	8.000.000,00	12	8.000.000,00	12	8.000.000,00	12	8.000.000,00		
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	-	12		12		12		12		12			
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	-	12		12		12		12		12			
2.13.01.2.08.0001 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	-	12	10.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00		
2.13.01.2.08.0002 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	-	12	10.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00		
2.13.01.2.08.0003 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	-	12	10.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00		
2.13.01.2.08.0004 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	-	12	10.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00		
2.13.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				50.000.000,00		10.000.000,00		10.000.000,00		10.000.000,00		10.000.000,00		
Persentase luaran hasil analisis dokumen pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	-	12	50.000.000,00	12	10.000.000,00	12	10.000.000,00	12	10.000.000,00	12	10.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-	1		1		1		1					
	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	-	12		12		12		12					
	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	-	12		12		12		12					
2.13.01.2.09.0001 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				9.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		
Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	-	12	9.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00		
2.13.01.2.09.0002 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00		
Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	-	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00	12	1.000.000,00		
2.13.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	-	12	10.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00	12	2.000.000,00		
2.13.01.2.09.0009 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-	1	10.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00		
2.13.01.2.09.0010 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-	1	10.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00		
2.13.01.2.09.0011 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				10.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		2.000.000,00		
Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-	1	10.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00	1	2.000.000,00		
2.13.02 - PROGRAM PENATAAN DESA				300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00		
Meningkatnya Kualitas Penataan Desa	Persentase Fasilitasi Penataan Desa (Persentase)	-	43	300.000.000,00	57	306.000.000,00	71	312.120.000,00	85	318.362.400,00	100	324.729.648,00	2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa				300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00		
Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penataan Desa	Jumlah Sarana dan Prasarana Desa yang terfasilitasi (Unit)	-	30	300.000.000,00	30	306.000.000,00	30	312.120.000,00	30	318.362.400,00	31	324.729.648,00		
	Jumlah Laporan Hasil Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota (Laporan)	-	2		2		2		2		2			
	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Wilayahnya (Desa)	10	55		85		115		145		176			
	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Kewenangannya (Desa)	10	55		85		115		145		176			
	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penamaan dan Kode Desa (Desa)	-	1		1		1		1		1			
	Jumlah Desa yang Melakukan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa (Desa)	-	1		1		1		1		1		1	
2.13.02.2.01.0001 - Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa				50.000.000,00		51.000.000,00		52.000.000,00		53.000.000,00		54.729.648,00		
Terlaksananya Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa	Jumlah Desa yang Melakukan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa (Desa)	-	1	50.000.000,00	1	51.000.000,00	1	52.000.000,00	1	53.000.000,00	1	54.729.648,00		
2.13.02.2.01.0002 - Fasilitasi Tata Wilayah Desa				50.000.000,00		51.000.000,00		52.000.000,00		53.000.000,00		54.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Penataan Wilayah Desa	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Wilayahnya (Desa)	10	55	50.000.000,00	85	51.000.000,00	115	52.000.000,00	145	53.000.000,00	176	54.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.02.2.01.0003 - Fasilitas Penataan Kewenangan Desa				50.000.000,00		51.000.000,00		52.000.000,00		53.000.000,00		54.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitas Penataan Kewenangan Desa	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Kewenangannya (Desa)	10	55	50.000.000,00	85	51.000.000,00	115	52.000.000,00	145	53.000.000,00	176	54.000.000,00		
2.13.02.2.01.0004 - Fasilitas Penamaan dan Kode Desa				50.000.000,00		51.000.000,00		52.120.000,00		53.000.000,00		54.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitas Penamaan dan Kode Desa	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penamaan dan Kode Desa (Desa)	-	1	50.000.000,00	1	51.000.000,00	1	52.120.000,00	1	53.000.000,00	1	54.000.000,00		
2.13.02.2.01.0005 - Fasilitas Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota				50.000.000,00		51.000.000,00		52.000.000,00		53.000.000,00		54.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitas Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota (Laporan)	-	2	50.000.000,00	2	51.000.000,00	2	52.000.000,00	2	53.000.000,00	2	54.000.000,00		
2.13.02.2.01.0006 - Fasilitas Sarana dan Prasarana Desa				50.000.000,00		51.000.000,00		52.000.000,00		53.362.400,00		54.000.000,00		
Terfasilitasinya Sarana dan Prasarana Desa	Jumlah Sarana dan Prasarana Desa yang terfasilitasi (Unit)	-	30	50.000.000,00	30	51.000.000,00	30	52.000.000,00	30	53.362.400,00	31	54.000.000,00		
2.13.03 - PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA				300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00		
Meningkatnya Kualitas Kerjasama Desa	Persentase Fasilitas Kerjasama Desa (Persentase)	-	68	300.000.000,00	75	306.000.000,00	81	312.120.000,00	87	318.362.400,00	93	324.729.648,00	2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
2.13.03.2.01 - Fasilitas Kerja Sama antar Desa				300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00		
Persentase Peningkatan Kerjasama Antar Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan (Dokumen)	-	2	300.000.000,00	3	306.000.000,00	4	312.120.000,00	4	318.362.400,00	4	324.729.648,00		
	Jumlah Dokumen Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota (Dokumen)	-	8		10		12		14		16			
2.13.03.2.01.0001 - Fasilitas Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota				150.000.000,00		150.000.000,00		162.120.000,00		159.181.200,00		162.364.824,00		
Terlaksananya Fasilitas Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota (Dokumen)	-	8	150.000.000,00	10	150.000.000,00	12	162.120.000,00	14	159.181.200,00	16	162.364.824,00		
2.13.03.2.01.0003 - Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan				150.000.000,00		156.000.000,00		150.000.000,00		159.181.200,00		162.364.824,00		
Terlaksananya Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan (Dokumen)	-	2	150.000.000,00	3	156.000.000,00	4	150.000.000,00	4	159.181.200,00	4	162.364.824,00		
2.13.04 - PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA				300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00		

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Persentase Aparatur Desa dan Anggota BPD yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Persentase)	-	40	300.000.000,00	60	306.000.000,00	80	312.120.000,00	95	318.362.400,00	100	324.729.648,00	2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
	Persentase Fasilitas Tata Kelola Desa (Persentase)	-	40		60		80		95		100			
2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa				300.000.000,00		306.000.000,00		312.120.000,00		318.362.400,00		324.729.648,00		
Persentase Desa yang tertib administrasi sesuai aturan	Jumlah Aparatur Pemerintah Desa yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	-	30	300.000.000,00	30	306.000.000,00	30	312.120.000,00	30	318.362.400,00	31	324.729.648,00		
	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa (Laporan)	-	1		45		1		1		128			
	Jumlah Dokumen Profil Desa yang tersusun (Dokumen)	-	30		30		30		30		31			
	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa (Dokumen)	-	30		30		30		30		31			
	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa (Dokumen)	-	30		30		30		30		31			
	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa (Dokumen)	176	176		176		176		176					
	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Aset Desa (Dokumen)	-	30		30		30		30		31			
	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan (Dokumen)	-	30		30		30		30		31			
	Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penetapan Dan Penegasan Batas Desa (Desa)	-	30		30		30		30		31			
	Jumlah Anggota BPD yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	-	30		30		30		30		31			
2.13.04.2.01.0001 - Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa				30.000.000,00		36.000.000,00		36.000.000,00		36.000.000,00		36.000.000,00		
Terlaksananya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa (Dokumen)	-	30	30.000.000,00	30	36.000.000,00	30	36.000.000,00	30	36.000.000,00	31	36.000.000,00		
2.13.04.2.01.0004 - Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa				30.000.000,00		30.000.000,00		36.120.000,00		36.362.400,00		36.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa (Dokumen)	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa (Dokumen)	176	176	30.000.000,00	176	30.000.000,00	176	36.120.000,00	176	36.362.400,00	176	36.000.000,00		
2.13.04.2.01.0005 - Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		36.000.000,00		36.000.000,00		
Terlaksananya Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Jumlah Aparatur Pemerintah Desa yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	-	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	36.000.000,00	31	36.000.000,00		
2.13.04.2.01.0008 - Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		36.729.648,00		
Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa (Dokumen)	-	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	31	36.729.648,00		
2.13.04.2.01.0009 - Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		
Terselenggarakannya Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa (Laporan)	-	1	30.000.000,00	45	30.000.000,00	1	30.000.000,00	1	30.000.000,00	128	30.000.000,00		
2.13.04.2.01.0011 - Fasilitasi Penyusunan Profil Desa				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Jumlah Dokumen Profil Desa yang tersusun (Dokumen)	-	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	31	30.000.000,00		
2.13.04.2.01.0013 - Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa (Dokumen)	-	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	31	30.000.000,00		
2.13.04.2.01.0014 - Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		
Terlaksananya Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	Jumlah Anggota BPD yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas (Orang)	-	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	31	30.000.000,00		
2.13.04.2.01.0015 - Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penetapan Dan Penegasan Batas Desa (Desa)	-	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	31	30.000.000,00		
2.13.04.2.01.0018 - Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan				30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		30.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan (Dokumen)	-	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	30	30.000.000,00	31	30.000.000,00		

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.05 - PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT				1.833.420.517,00		1.870.088.927,00		1.907.490.706,00		1.945.640.520,00		1.984.553.330,00		
Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Desa	Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) (Persentase)	-	70	1.833.420.517,00	75	1.870.088.927,00	80	1.907.490.706,00	85	1.945.640.520,00	90	1.984.553.330,00	2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
	Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Adat Desa dan Lembaga Masyarakat Hukum Adat (Persentase)	-	70		75		80		85		90			
2.13.05.2.01 - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota				1.833.420.517,00		1.870.088.927,00		1.907.490.706,00		1.945.640.520,00		1.984.553.330,00		
PersentaseLembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah kabupaten/kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten yang diberdayakan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga (Dokumen)	-	5	1.833.420.517,00	35	1.870.088.927,00	70	1.907.490.706,00	105	1.945.640.520,00	140	1.984.553.330,00		
	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa (Dokumen)	-	35		70		105		140		176			
	Jumlah Dokumen Hasil Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat (Dokumen)	-	10		15		20		25		30			
	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Lembaga)	-	70		105		140		160		176			

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (Laporan)	-	35		70		105		140		160			
2.13.05.2.01.0002 - Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat				59.139.200,00		64.721.984,00		61.616.424,00		59.848.752,00		79.445.727,00		
Terlaksananya Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah Dokumen Hasil Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat (Dokumen)	-	10	59.139.200,00	15	64.721.984,00	20	61.616.424,00	25	59.848.752,00	30	79.445.727,00		
2.13.05.2.01.0003 - Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat				1.454.281.317,00		1.485.366.943,00		1.525.874.282,00		1.565.791.768,00		1.585.107.603,00		
Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya (Lembaga)	-	70	1.454.281.317,00	105	1.485.366.943,00	140	1.525.874.282,00	160	1.565.791.768,00	176	1.585.107.603,00		
2.13.05.2.01.0005 - Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa				70.000.000,00		70.000.000,00		70.000.000,00		70.000.000,00		70.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa (Dokumen)	-	35	70.000.000,00	70	70.000.000,00	105	70.000.000,00	140	70.000.000,00	176	70.000.000,00		
2.13.05.2.01.0006 - Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna				150.000.000,00		150.000.000,00		150.000.000,00		150.000.000,00		150.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (Laporan)	-	35	150.000.000,00	70	150.000.000,00	105	150.000.000,00	140	150.000.000,00	160	150.000.000,00		

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
2.13.05.2.01.0009 - Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga				100.000.000,00		100.000.000,00		100.000.000,00		100.000.000,00		100.000.000,00		
Terlaksananya Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga (Dokumen)	-	5	100.000.000,00	35	100.000.000,00	70	100.000.000,00	105	100.000.000,00	140	100.000.000,00		

4.3. Sub Kegiatan Prioritas dalam Mendukung Program Prioritas Pembangunan Daerah Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

Rencana Strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029 telah merumuskan berbagai program prioritas yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pembangunan desa secara holistik dan berkelanjutan. Untuk memastikan pencapaian tujuan tersebut, program prioritas ini diimplementasikan melalui berbagai kegiatan dan sub kegiatan yang dirancang untuk mendukung efektivitas, efisiensi, dan transparansi dalam setiap tahapan pembangunan.

Sub kegiatan yang diidentifikasi dalam Renstra ini difokuskan pada peningkatan kualitas penataan Desa, efektifitas kerjasama Desa, dan pembinaan dan pengawasan pemerintah Desa. Kegiatan ini meliputi fasilitasi penataan kewenangan desa sampai pada peningkatan kapasitas lembaga pemerintah Desa.

Pentingnya pembinaan dan peningkatan kapasitas pemerintah desa dalam mendukung kebijakan pembangunan di Desa dan Daerah juga menjadi prioritas dalam sub kegiatan ini. Dengan meningkatkan kapasitas pemerintah Desa diharapkan kebijakan yang dihasilkan lebih responsif terhadap permasalahan Desa dan potensi unggulan yang ada.

Tabel berikut ini merinci sub kegiatan prioritas yang akan dijalankan, dengan fokus pada kualitas penataan Desa, efektifitas kerjasama Desa, dan pembinaan dan pengawasan pemerintah Desa untuk mendukung tujuan pembangunan Kabupaten Sigi tahun 2025-2029.

Tabel 4. 4

Sub Kegiatan Prioritas dalam Mendukung Program Prioritas Pembangunan Daerah
Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

NO	PROGRAM PRIORITAS	OUTCOME	KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)
2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa				
1.	2.13.02 - PROGRAM PENATAAN DESA	Meningkatnya Kualitas Penataan Desa	2.13.02.2.01 - Penyelenggaraan Penataan Desa	
			2.13.02.2.01.0006 - Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa	
2.	2.13.04 - PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	2.13.04.2.01 - Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
			2.13.04.2.01.0001 - Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	
			2.13.04.2.01.0004 - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	
			2.13.04.2.01.0005 - Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	
			2.13.04.2.01.0008 - Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	
			2.13.04.2.01.0011 - Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	
			2.13.04.2.01.0014 - Pembinaan	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NO	PROGRAM PRIORITAS	OUTCOME	KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)
			Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	
			2.13.04.2.01.0018 - Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	
3.	2.13.05 - PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Desa	2.13.05.2.01 - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	
			2.13.05.2.01.0005 - Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	
			2.13.05.2.01.0009 - Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NO	PROGRAM PRIORITAS	OUTCOME	KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)
			Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	

4.4. Indikator Kinerja Utama (IKU) Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

Dalam rangka mengukur keberhasilan dan efektivitas pelaksanaan rencana strategis, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai acuan utama untuk memantau pencapaian tujuan pembangunan daerah. IKU ini menjadi alat ukur yang penting untuk memastikan bahwa setiap program dan kegiatan yang diimplementasikan dapat mencapai hasil yang optimal dan sesuai dengan arah kebijakan pembangunan yang telah ditetapkan.

IKU yang digunakan dalam Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029 mencakup dua indikator utama, yaitu **Presentase Desa Maju dan Presentase Desa Berkembang berdasarkan Indeks Desa Membangun di Kabupaten Sigi**.

Tabel berikut ini menunjukkan target kinerja masing-masing indikator untuk tahun 2025 hingga 2030, dengan harapan bahwa setiap tahun akan ada peningkatan signifikan dalam kualitas perencanaan dan penerapan inovasi yang mendukung pembangunan daerah secara berkelanjutan.

TABEL 4. 5
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) RENSTRA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN SIGI TAHUN 2025-2029

NO	INDIKATOR	SATUAN	BASELINE TAHUN 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)
1.	2.13.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa									
2.	Indeks Desa	%	12	14	16	18	19	21	23	

4.5. Indikator Kinerja Kunci (IKK) Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029

Untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi Tahun 2025-2029, penggunaan **Indikator Kinerja Kunci (IKK)** merupakan bagian yang sangat vital untuk memonitor progres dan efektivitas implementasi kebijakan serta program pembangunan Desa. IKK ini dirancang untuk mengukur seberapa baik kinerja setiap elemen yang terlibat dalam proses penyelenggaraan pembinaan dan pemberdayaan ditingkat Desa.

Tabel berikut ini menunjukkan target kinerja untuk setiap indikator yang direncanakan dari tahun 2025 hingga 2030. Pencapaian target-target ini menjadi tolak ukur keberhasilan dalam mewujudkan pembangunan Desa yang lebih efektif, efisien, dan berkelanjutan.

Tabel 4. 6
Indikator Kinerja Kunci

NO	INDIKATOR	STATUS	SATUAN	BASE LINE TAHU N 2024	TARGET TAHUN						KET
					202 5	202 6	202 7	202 8	202 9	203 0	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)
1.	2.13 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA										
2.	Indeks Desa	positif	%	-	14	16	18	19	21	23	
3.	Persentase Fasilitas Kerjasama Desa	positif	Persentase	-	60	68	75	81	87	93	
4.	Persentase Fasilitas Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD)	positif	Persentase	-	65	70	75	80	85	90	
5.	Persentase Fasilitas Penataan Desa	positif	Persentase	-	30	43	57	71	85	100	
6.	Persentase Aparatur Desa dan Anggota BPD yang Ditingkatkan Kapasitasnya	positif	Persentase	-	20	40	60	80	95	100	
7.	Persentase Fasilitas	positif	Persentase	-	65	70	75	80	85	90	

RENSTRA

DINAS PMD KABUPATEN SIGI

PERIODE 2025 - 2029

NO	INDIKATOR	STATUS	SATUAN	BASE LINE TAHUN 2024	TARGET TAHUN						KET
					202 5	202 6	202 7	202 8	202 9	203 0	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)
	Pemberdayaan Lembaga Adat Desa dan Lembaga Masyarakat Hukum Adat										
8.	Persentase Fasilitasi Tata Kelola Desa	positif	Persentase	-	20	40	60	80	95	100	

BAB V

PENUTUP

Rencana strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi adalah dokumen perencanaan yang memuat Tujuan, Sasaran, Arah Kebijakan, Strategi, Kerangka Kelembagaan, Kerangka Regulasi, dan Kerangka Pendanaan dalam periode tahun 2025 – 2029 yang mengacu pada Rencana Pembangunan Daerah (RPJMD) 2025 – 2029. Rencana strategis diharapkan sebagai acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi kinerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi dalam kurun waktu empat tahun (2025 – 2029).

Rencana strategis ini disusun sedemikian rupa sehingga hasil pencapaiannya dapat diukur dan dipergunakan sebagai bahan penyusunan laporan akuntabilitas kinerja pemerintah Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi. Kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan rencana strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi ini disampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya dan semoga upaya Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi dapat dilaksanakan dan mencapai tujuan dengan lebih terarah dan terukur.

Semoga Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Sigi ini dapat menggambarkan dan menjabarkan visi RPJMD Kabupaten Sigi tahun 2025 – 2029 yang ditetapkan yaitu “KABUPATEN SIGI, MAJU BERKELANJUTAN BERBASIS PERTANIAN DAN PARIWISATA”.

Kepala Dinas Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa
Kabupaten Sigi



MOHAMMAD AMBAR MAHMUD, SSTP., M.Si
Nip. 19811116 200012 1 001